

Na temelju članka 3. stavak 1. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i članka 49. Statuta Turističke zajednice općine Vrsar („Službene novine Općine Vrsar“ broj 10/09), direktor Turističkog ureda Turističke zajednice općine Vrsar (dalje u tekstu: direktor TZ-a) donosi

PRAVILNIK O OBRADI I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE VRSAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku: „osobni podaci“, „ispitanik“, „obrada“, „ograničavanje obrade“, „izrada profila“, „pseudonimizacija“, „sustav pohrane“, „voditelj obrade“, „izvršitelj obrade“, „primatelj“, „treća strana“, „privola“, „povreda osobnih podataka“, „genetski podaci“, „biometrijski podaci“, „podaci koji se odnose na zdravlje“, „nadzorno tijelo“ i „prekogranična obrada“ imaju značenje sukladno članku 4. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (u daljnjem tekstu: Opća uredba).

Članak 2.

U postupku obrade osobnih podataka i zaštite pojedinaca u pogledu obrade osobnih podataka i pravila povezanih sa slobodnim kretanjem osobnih podataka, Turistička zajednica općine Vrsar (u daljnjem tekstu: TZ) obveznik je primjene Opće uredbe.

Sukladno članku 4. točka 7. Opće uredbe, TZ je voditelj obrade osobnih podataka koja određuje svrhu i sredstva obrade osobnih podataka u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i/ili pravom EU.

Članak 3.

TZ će prilikom primjene općih, pojedinačnih akata i ugovora u svom djelovanju obrađivati osobne podatke ispitanika u svrhu i na način koji je predviđen Općom uredbom i ovim Pravilnikom.

Članak 4.

Osobni podaci se u TZ-u obrađuju i prikupljaju u svrhu ispunjenja zakonskih obveza, ostvarenja legitimnih interesa, provedbe ugovora te u svrhu izvršavanja javnih ovlasti TZ-a.

Članak 5.

Pravni temelj za prikupljanje i obradu osobnih podataka TZ-a proizlazi iz sljedećih propisa:

-Zakona o provedbi Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka („NN“ broj 42/18),

- Zakona o radu („NN“ broj 93/14, 127/17),
 - Zakona o zaštiti na radu („NN“ broj 71/2014, 118/2014, 154/2014, 94/18, 96/18),
 - Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima („NN“ broj 73/17),
 - Zakona o obveznim odnosima („NN“ broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18),
 - Općeg poreznog zakona („NN“ broj 115/16, 106/18),
 - Zakona o računovodstvu („NN“ broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18),
 - Zakon o fiskalnoj odgovornosti („NN“ broj 111/18),
 - Zakona o porezu na dodanu vrijednost („NN“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18),
 - Zakona o osobnom identifikacijskom broju („NN“ broj 60/08),
 - Zakona o porezu na dohodak („NN“ broj 115/16, 106/18),
 - Zakona o porezu na promet nekretnina („NN“ broj 115/16,106/18),
 - Zakona o financiranju jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave („NN“ broj 127/17),
 - Zakon o obveznim odnosima („NN“ broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18),
 - Zakon o autorskom i drugim srodnim pravima („NN“ broj 167/03, 79/07, 80/11, 125/11, 141/13, 127/14, 62/17, 96/18),
 - Zakona o boravišnoj pristojbi („NN“ broj 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14)
 - Pravilnika o načinu vođenja popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici („NN“ broj 126/15);
 - Zakona o carinskoj službi („NN“ broj 68/13, 30/14 i 115/16)
 - Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („NN“ broj 85/15, 121/16, 99/18)
 - Zakona o turističkoj inspekciji („NN“ broj 19/14);
 - Zakona o strancima („NN“ broj 130/11, 74/13, 69/17, 46/18)
 - Zakona o policijskim poslovima i ovlastima („NN“ broj 76/09 i 92/14);
 - Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („NN“ broj 152/08);
 - Zakona o inspekciji cestovnog prometa i cesta („NN“ broj 22/14)
 - Zakona o doprinosima („NN“ broj 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14, 115/16,106/18),
 - Zakona o udrugama („NN“ broj 74/14 i 70/17),
 - Zakona o medijima („NN“ broj 59/04, 84/11, 81/13),
 - Zakona o pravu na pristup informacijama („NN“ broj 25/13, 85/15),
 - Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („NN“ broj 26/15)
- te ostalih zakonskih i podzakonskih propisa kao i općih i pojedinačnih akata TZ-a.

II. OBRADA OSOBNIH PODATAKA ISPITANIKA

Članak 6.

Osobne podatke ispitanika TZ obrađuje zakonito, pošteno i transparentno. obrađuju se samo primjereni i relevantni osobni podaci i to isključivo u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne obrađuju na način koji nije u skladu s tim svrhama.

Podatke iz stavka 1. ovog članka TZ obrađuje na način i u svrhe navedene u skladu s Evidencijom aktivnosti obrade TZ-a.

Podaci iz stavka 1. ovog članka obrađuju se i pohranjuju u odgovarajućem elektroničkom obliku u mapama na računalima u vlasništvu TZ-a, na hard disku TZ-a te u papirnatom obliku.

Osobni podaci turista (gostiju) pohranjuju se na informacijskom sustavu za prijavu i odjavu turista (gostiju) e – Visitor kojeg održava Hrvatska turistička zajednica.

Članak 7.

TZ po potrebi ažurira, izmjenjuje i briše osobne podatke.

TZ čuva i pohranjuje knjigovodstvene i poslovne isprave, ugovore i ostalu dokumentaciju u skladu s posebnim propisima.

Članak 8.

TZ osobne podatke obrađuje isključivo na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera.

Članak 9.

Direktor TZ-a će donijeti posebnu odluku o zaduženim osobama za obradu i zaštitu osobnih podataka ispitanika u TZ-u.

Članak 10.

TZ sakuplja osobne podatke koji se odnose na:

- zaposlenike TZ-a
- turiste
- članove izvršnih i predstavničkih tijela TZ-a
- fizičke i pravne osobe s kojima TZ ima ugovorni odnos
- ugostitelje, trgovce, privatne iznajmljivače
- stranke (podnositelji zahtjeva, molbi, ponuda).

Članak 11.

TZ osobne podatke obrađuje samo i u onoj mjeri ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta sukladno članku 6. Opće uredbe, i to:

- da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha,
- da je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora,
- da je obrada nužna radi poštovanja pravnih obveza TZ-a,
- da je obrada nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe,
- da je obrada nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju obveza i službenih ovlasti TZ-a,

- da je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa TZ-a ili treće strane, osim u slučaju kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

Ukoliko se radi o obradi osobnih podataka djeteta ispod dobne granice od 18 godina, privolu iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka daje nositelj roditeljske odgovornosti nad djetetom (roditelj ili zakonski skrbnik djeteta), osim u slučaju obrade podataka sukladno Pravilniku o načinu vođenja popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici.

Članak 12.

U slučaju kada se osobni podaci ne prikupljaju temeljem važećih zakonskih propisa ili ugovora, TZ će prilikom prikupljanja osobnih podataka pribaviti privolu od ispitanika za prikupljanje i obradu osobnih podataka.

Članak 13.

Osobne podatke potrebne za ispunjenje ugovorne obveze TZ će prikupljati, u minimalnom obimu koji je nužan za izvršenje obveze.

U slučaju ako TZ podatke obrađuje temeljem legitimnog interesa u smislu Opće uredbe, tada je TZ dužna obaviti test ravnoteže kako bi opravdala legitimni interes.

Članak 14.

TZ ima zakonsku obvezu dostaviti podatke na zahtjev u smislu članka 17. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 15.

Sve osobne podatke koje ispitanik dostavi TZ-u prilikom predaje zahtjeva, prijedloga, žalbe, predstavki, pritužbi, prigovora ili ponude na natječaj predstavlja privolu ispitanika i legitimni interes TZ da obrađuje osobne podatke u svrhu za koju ih je ispitanik dostavio.

Članak 16.

Izvršitelji obrade koji za TZ obrađuju osobne podatke ispitanika, dužni su obrađivati ih u skladu s Općom uredbom.

Izvršiteljima obrade zabranjeno je bilo kakvo prosljeđivanje osobnih podataka drugim tijelima ili fizičkim i pravnim osobama bez prethodnog odobrenja TZ.

TZ s izvršiteljima obrade sklapa ugovor kojim se uređuju prava i obveze u svezi obrade osobnih podataka.

Osobni podaci koje prikuplja i obrađuje TZ daju se na korištenje na temelju pisanog zahtjeva drugim korisnicima odnosno tijelima javne vlasti, pravnim osobama s javnim ovlastima, ustanovama i trgovačkim društvima ako je to potrebno radi obavljanja poslova u okviru zakonom utvrđene djelatnosti takvog korisnika.

Članak 17.

Ispitanici imaju pravo zatražiti uvid u poslovne knjige TZ-a odnosno podatak o dugovanju isključivo predajom vlastoručno potpisanog zahtjeva u ured TZ-a, ili

upućivanjem skeniranog vlastoručno potpisanog zahtjeva na službenu e-mail adresu TZ-a ili osobnim dolaskom u TZ uz predočenje osobne iskaznice.

Ispitanici iz stavka 1. ovog članka dužni su prilikom upućivanja zahtjeva TZ-u navesti sljedeće osobne podatke: ime i prezime, adresu i osobni identifikacijski broj.

U slučaju dvojbe možemo zatražiti dodatne informacije radi provjere identiteta i zaštite prava ispitanika.

III. OBRADA OSOBNIH PODATAKA PUTEM APLIKATIVNIH PROGRAMA I DRUGIH UREĐAJA

Članak 18.

TZ za potrebe poslovanja koristi računala s pohranom podataka na hard disku. Osobni podaci pohranjeni su u računalima u vlasništvu TZ-a, a istima je ovlaštena raspolagati i obrađivati isključivo TZ.

Ugovori sklopljeni s informatičkim tvrtkama i tvrtkama aplikativnih programa moraju sadržavati klauzulu o zaštiti osobnih podataka i zabranu neovlaštenog raspolaganja takvim podacima, osim ako posebnim propisima nije što drugo propisano.

IV. OBRADA OSOBNIH PODATAKA PUTEM VIDEONADZORA

Članak 19.

TZ će prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimaka koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane obrađivati sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

Video nadzor se provodi isključivo u svrhu nužnosti izvršenja poslova i zadaća tijela javne vlasti i radi zaštite života i zdravlja ljudi te imovine s ciljem smanjenja izloženosti zaposlenika, građana i imovine riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa, oštećenja i uništenja, te sigurnosti prometovanja.

Procjena učinka na zaštitu podataka u skladu s člankom 35. Opće uredbe obvezna je osobito u slučaju sustavnog praćenja javno dostupnog područja u velikoj mjeri.

Članak 20.

Lokacije za koje se vrši video nadzor bit će taksativno navedene posebnom odlukom direktora TZ-a.

Članak 21.

Video nadzorom mogu biti obuhvaćene prostorije, dijelovi prostorija i vanjska površina objekta, kao i javne površine.

TZ je dužna označiti da je objekt odnosno pojedine prostorije u njemu te vanjsku površinu objekta pod video nadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Obavijest treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti podataka:

- jednostavnu i lako razumljivu sliku kamere uz tekst
- da je prostor pod video nadzorom
- podatke o voditelju obrade.

Članak 22.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora imaju zaposlenici TZ-a koje imenuje direktor TZ-a odlukom iz članka 9. ovog Pravilnika. Osoba ovlaštena za pristup podacima prikupljenim putem video nadzora ne smije koristiti snimke iz sustava video nadzora suprotno svrsi utvrđenoj u članku 19. ovog Pravilnika.

Za pohranu snimki video nadzora na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

Sustav video nadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.

V. OBRADA POSEBNE KATEGORIJE OSOBNIH PODATAKA

Članak 23.

Posebnoj kategoriji osobnih podataka podliježu ispitanici u slučaju dostavljanja osobnih podataka kojim se otkrivaju podaci o zdravlju te ostali podaci taksativno navedeni člankom 9. Opće uredbe.

Osobne podatke iz stavka 1. ovog članka obrađuju isključivo osobe koje direktor TZ-a imenuje odlukom iz članka 9. ovog Pravilnika.

VI. PRAVA ISPITANIKA

Članak 24.

Svaki ispitanik ima pravo na pristup informacijama o njegovim osobnim podacima odnosno na kopiju podataka koje TZ posjeduje u svojoj arhivi u svrhu uvida.

Članak 25.

Svaki ispitanik ima pravo na ispravak netočnih ili nepotpunih podataka koje TZ posjeduje u svojoj arhivi.

Svaki ispitanik ima pravo na brisanje podataka, osim u slučajevima kada se podaci moraju čuvati sukladno posebnim zakonskim propisima o čuvanju .

Svaki ispitanik ima pravo na ograničavanje obrade u skladu sa člankom 18. Opće uredbe, te na prijenos podataka u skladu sa člankom 20. Opće uredbe.

Prava iz čl. 34. Opće uredbe te stavka 1., 2. i 3. ovog članka imaju ispitanici koji podnesu TZ-u pismeni zahtjev ili predaju izjavu usmeno na zapisnik.

Članak 26.

TZ će u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva ispitanika ili njegovog zakonskog zastupnika ili punomoćnika informirati ispitanika te pružiti mu potrebne informacije sukladno članku 15. Opće uredbe.

Rok iz st. 1. ovog članka može se prema potrebi produžiti za dodatnih 60 dana, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva. TZ je dužna obavijestiti ispitanika o svakom takvom produženju u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva, zajedno s razlozima odgađanja.

Članak 27.

Ispitanik koji smatra da je TZ povrijedila neko njegovo pravo zajamčeno Općom uredbom ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava nadležnom tijelu.

VII. SUSTAV POHRANE

Članak 28.

TZ prikuplja i obrađuje osobne podatke za koje se vodi evidencija aktivnosti obrade.

Evidencija aktivnosti obrade sadrži najmanje sljedeće podatke:

- ime i kontaktne podatke TZ, direktora TZ-a i službenika za zaštitu podataka;
- svrhu obrade;
- opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka;
- kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni
- predviđene rokove za brisanje različitih kategorija podataka
- opći opis tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera za zaštitu podataka.

VIII. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 29.

TZ imenuje službenika za zaštitu podataka. Službenik za zaštitu podataka ima odgovarajuću stručnu spremu. Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka dostupni su na mrežnim stranicama TZ-a.

Službenik za zaštitu podataka obavlja poslove informiranja i savjetovanja odgovornih osoba TZ-a, njezinih zaposlenika, prati poštivanje Uredbe te drugih propisa Europske unije ili države članice o zaštiti, omogućava ostvarivanje prava ispitanika te surađuje s nadzornim tijelom.

Službenik za zaštitu podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija koje sazna u obavljanju svoje dužnosti.

IX. TEHNIČKE MJERE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 30.

TZ poduzima mjere za zaštitu osobnih podataka da bi se spriječio neovlašteni pristup osobnim podacima, podaci u pisanom obliku čuvaju se u skladu s posebnim propisima na način da se štite od neovlaštenog pristupa, a podaci u računalima zaštićuju se dodjeljivanjem korisničkog imena i lozinke koja je poznata samo zaposlenicima zaduženim za obradu podataka, te se radi daljnje sigurnosti i tajnosti pohranjuju na hard disk računala.

Članak 31.

Osobe zadužene za obradu osobnih podataka odgovorne su za zaštitu osobnih podataka od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe te iznošenja osobnih podataka izvan službenih prostorija.

Članak 32.

TZ je dužna voditi računa da pristup osobnim podacima imaju samo ovlaštene osobe i to najmanje na način:

- a) da redovito mijenja lozinke koje služe za otključavanje računala, i to najmanje jednom u šest mjeseci,
- b) da se lozinke za otključavanje računala čuvaju na siguran način i da pristup istima imaju samo osobe koje zaduži direktor TZ-a odlukom,
- c) da lozinke po broju znakova i kompleksnosti osiguraju što veću razinu zaštite,
- d) da se onemogućí da se istekle lozinke ponovo koriste.

Članak 33.

TZ je dužna osigurati zaštitu informatičkog sustava, i to na način da osigura da su informatička mreža i sistemi zaštićeni od:

- požara,
- poplave,
- gubitka napajanja,
- neovlaštenog pristupa,
- da se koriste antivirusne zaštite,
- enkripcija i
- pseudonimizacija podataka kada je moguće kao i druge odgovarajuće mjere kojima će se osigurati što veća razna informacijske sigurnosti.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama TZ-a.

Vrsar, 01.02.2019.

DIREKTOR TZ-a
Natalija Vugrinec