

Temeljem članka 22. st. 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ broj 52/19, 42/20) i članka 42. st. 2. Statuta Turističke zajednice općine Vrsar („Službene novine Općine Vrsar“13/20), i članka 6. Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama („Narodne novine“ broj 13/22) te direktorica Turističke zajednice općine Vrsar objavljuje se

JAVNI NATJEČAJ za prijem u radni odnos na određeno vrijeme

Raspisuje se javni natječaj za rad na određeno vrijeme u Turističkoj zajednici općine Vrsar na radno mjesto:

- **Voditelj Turističko-informativnog centra- 1 izvršitelj/izvršiteljica na puno radno vrijeme na određeno do povratka djelatnice s roditeljskog odnosno roditeljskog dopusta**, uz probni period rada od 30 dana.

Opis poslova radnog mjesta – voditelj Turističko-informativnog centra:

- operativno provodi aktivnosti unutar jedinstvenog informacijskog sustava za prijavu i odjavu turista eVisitor,
- prikuplja i obrađuje informacije u cilju što kvalitetnijeg informiranja gostiju o uslugama i ponudi u destinaciji,
- prikuplja promotivne materijale pružatelja turističko-ugostiteljskih usluga u destinaciji, promotivne materijale o znamenitostima, prirodnim i kulturnim atrakcijama i sl., o događanjima u destinaciji i okruženju,
- pruža informacije i distribuira promotivne i informativne materijale i publikacije gostima na info punktu, turističkim agencijama, smještajnim objektima, gostima i predstavništvima u inozemstvo,
- prati zakonsku regulativu vezanu uz plaćanje turističke pristojbe i turističke članarine,
- evidentira nova, izmijenjena ili ukinuta Rješenja o pružanju ugostiteljskih usluga u domaćinstvu u sustavu eVisitor,
- evidentira objekte i vlasnike nekomercijalnog smještaja u sustav eVisitor,
- prati ispravnost funkcioniranja sustava eVisitor, generira potrebne izvještaje, prati ispravnost unošenja podataka u eVisitor od strane korisnika, vrši edukaciju korisnika sustava eVisitor,
- vrši prijavu i odjavu gostiju u sustavu eVisitor,
- vrši naplatu turističke pristojbe na info punktu,
- kontrolira naplatu i urgira plaćanje turističke pristojbe prema podacima iz sustava eVisitor,
- vrši edukaciju informatora i odgovoran je za ispravnost njihovog rada,
- korespondentnim putem dostavlja članovima Zajednice određene informacije, novosti i izmjene zakonske regulative vezane uz njihovo poslovanje,
- obavlja administrativno-tehničke poslove, kao i sve ostale poslove sukladno odlukama tijela, planovima i programima Zajednice, te nalogima direktora.

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

1. završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,
2. najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima u turizmu,
3. znanje jednoga stranog jezika,
4. znanje rada na osobnom računalu.

Prednost pri odabiru imat će kandidati:

- s iskustvom u radu na istom ili sličnom radnom mjestu u turizmu,
- sa znanjem engleskog i/ili njemačkog i/ili talijanskog jezika,
- s položenim stručnim ispitom.

Na javni natječaj za prijem u radni odnos na određeno vrijeme mogu se ravnopravno prijaviti kandidati oba spola, a izrazi koji se u ovom javnom natječaju koriste za osobe, u muškom su rodu i odnose se ravnopravno na oba spola.

Uz **vlastoručno potpisanu prijavu** na natječaj kandidati su dužni priložiti sljedeće priloge:

- a) životopis,
- b) dokaz o državljanstvu,
- c) dokaz o stručnoj spremi,
- d) dokaz o ukupnom radnom iskustvu (presliku potvrde ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- e) dokaz o poznavanju rada na računalu (izjava – nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika ili svjedoždba ili druga odgovarajuća isprava kojom dokazuje poznavanje rada na računalu),
- f) dokaz o poznavanju barem jednog stranog jezika (izjava – nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika ili svjedoždba ili druga odgovarajuća isprava kojom dokazuje poznavanje najmanje jednog stranog jezika),
- g) dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije,
- h) dokaz o zdravstvenoj sposobnosti (dostavlja se naknadno u slučaju odabira).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik isprava.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj provest će se intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se prima.

O vremenu i mjestu obavljanja intervjua kandidati će biti pravodobno obaviješteni putem, a koja obavijest će biti objavljena na mrežnim stranicama Turističke zajednice općine Vrsar <https://infovrsar.com/>.

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Pravilnikom o radu Turističkog ureda Turističke zajednice općine Vrsar, a isti se može pronaći na mrežnim stranicama TZO Vrsar: https://infovrsar.com/media/8d9bfd0e6a15665/pravilnik-o-radu-turisticke-zajednice-opcine-vrsar_2021-pdf.pdf i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Turističkog ureda Turističke zajednice općine Vrsar https://infovrsar.com/media/8d9cb99048dff71/web_pravilnik-o-radu-turisticke-zajednice-opcine-vrsar_2021.pdf

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se preporučeno poštom ili osobno na adresu: **TZO Vrsar, Obala m. Tita 23, 52450 Vrsar u roku od 8 (osam) dana** od objave javnog natječaja na mrežnim stranicama Turističke zajednice općine Vrsar i mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, s obveznom naznakom: „**Javni**

natječaj za prijem u radni odnos na određeno vrijeme – voditelj Turističko-informativnog centra".

Direktorica zadržava pravo poništiti natječaj bez posebnog obrazloženja.

Kandidati će o rezultatima javnog natječaja biti obaviješteni u roku 30 dana od dana isteka ovog natječaja.

Vrsar, 05.07.2022.

Turistička zajednica općine Vrsar

DIREKTORICA

dr. sc. Klara Trošt Lesić, v.r.